

INPS

Istituto Nazionale
Previdenza Sociale



Ufficio di Segreteria □
del Direttore Generale □

Roma, 25-06-2008

Messaggio n. 14521

Allegati 2

**OGGETTO: ||Cassetto Previdenziale Aziende – Rilascio della funzione di
verifica della Regolarità Contributiva|||**

Direzione centrale Sistemi Informativi e Telecomunicazioni
Direzione centrale Entrate contributive

Ai Direttori centrali
Ai Direttori regionali
Ai Direttori provinciali e sub-provinciali
Ai Direttori di Agenzia

**Oggetto: Cassetto Previdenziale Aziende – Rilascio della funzione di verifica
della Regolarità Contributiva**

Si comunica che il **Cassetto Previdenziale Aziende**, rilasciato sperimentalmente su internet il 14.2.2007 (msg n. 004269) e dal 4.4.2008 esteso in modo generalizzato all'utenza in possesso di PIN (msg n. 7910), è stato implementato con le funzionalità relative alla verifica della regolarità contributiva (circolare n. 51/2008).

Le funzionalità aggiunte consentono alle aziende di accedere e di consultare in modalità self-service le irregolarità contributive risultanti sugli archivi dell'Istituto.

Le regole definite dalla DC Entrate Contributive per individuare l'irregolarità

contributiva sono le seguenti:

Tipologia di Aziende - Sono prese in considerazione solo le aziende attive o riattivate.

DM10 Non trasmessi -

- Esistenza di almeno un periodo (a partire da Gennaio 2008) per il quale non sia stato trasmesso il DM10
- Il periodo di assenza del DM10 deve essere successivo alla data di inizio attività con dipendenti
- Sono esclusi eventuali DM10 non presentati nel periodo di inattività dell'azienda
- L'assenza di un DM10 comporta la segnalazione di irregolarità

Crediti/Inadempienze - Esistenza di una o più inadempienze con CSL tra i seguenti:

- 0102 - Inadempienza aperta per insoluti incrementabile
- 0104 - Inadempienza da insoluti diffidabile
- 0121 - Inadempienza aperta per indebito da denuncia F24
- 0124 - Inadempienza da DM10/M-V diffidabile
- 0208 - Inadempienza aperta per accredito sanzioni
- 0209 - Inadempienza aperta per sanzioni da condono L.166/91
- 0301 - Inadempienza aperta per DM10/M-RA non pagati
- 0304 - Da emettere U.L.13/AUT per insoluti
- 0321 - Inadempienza diffidata per indebita denuncia F24
- 0324 - Da emettere U.L.13/AUT per DM10/M-RA
- 0325 - Da emettere U.L.13/AUT per DM10/M-V
- 0416 - Pratica presso l'ufficio legale
- 0504 - Pratica connessa a processo verbale
- 0506 - Pratica con processo verbale - Emessa diffida
- 7112 - Pratica in attesa pagamento sanzioni L.166/91
- 7781 - Inadempienza in attesa di emissione provvedimento

- 8104 – Emettere diffida dopo annullamento/storno
- 8105 – Da rimettere prima diffida per insoluti
- 8110 – Ricorso pretestuoso – Pratica trasmessa all’uff. legale
- 8123 – Da emettere diffida per DM10/M-V
- 8124 - Da rimettere diffida per DM10/M-V
- 8224 – Accertamento concluso con addebito
- 8226 - Emessa diffida manuale per DM10/M-V
- 8306 – Da rimettere diffida per DM10/M-RA pagati per sorta capitale
- 8324 - Da rimettere U.L.13/AUT per DM10/M-RA
- 8325 - Da emettere U.L.13/AUT – Procedura monitoria
- 8416 – Emesso modello U.L.13/AUT – Manuale
- 8541 – Al settore depenalizzazione per ordinanza ingiunzione
- 8542 – All’uff. legale per illecito amministrativo connesso a reato
- 8543 – Emessa ordinanza ingiunzione per sole sanzioni
- 8616 - All’uff. legale- Emessa ordinanza ingiunzione
- 8777 – Credito da annullare parzialmente
- 9112 – Sospesa per accertamenti vari – Non diffidata
- 9312 – Sospesa per accertamenti vari – Già diffidata

con importo del modulo maggiore di zero e data fine competenza del credito successiva al 1/1/2008. La presenza di una di queste inadempienze comporta la segnalazione di irregolarità

F24 Non Trasmessi – Esistenza di almeno un DM10 per il quale non siano presenti F24 corrispondenti. L’assenza di almeno un F24 comporta la segnalazione di irregolarità

Inadempienze iscritte al ruolo non cartellate – Esistenza di inadempienze con CSL 7780 iscritte al ruolo per le quali non è stata ancora notificata la cartella esattoriale. La data di apertura dell’ inadempienza deve essere successiva al 1/1/08. La presenza di una di queste inadempienze comporta la segnalazione di irregolarità

Cartelle non riscosse - Esistenza di cartelle non riscosse con crediti con periodo di competenza successivo al 1/1/08. La presenza di una di queste cartelle

comporta la segnalazione di irregolarità

DM Passivi – Nel caso l'importo del DM sia strettamente minore di zero non verrà controllata la presenza del relativo modello F24

C.S.C. – Il controllo della presenza dei modelli DM10 è integrato con la verifica del codice C.S.C. e del codice C.A. in modo da poter considerare il beneficio della presentazione in ritardo per determinate categorie di aziende. In particolare:

- per i C.S.C. 1.20.01 60 gg.
- per i C.S.C. 2.01.01 con C.A. 6Z 60 gg.
- per i C.S.C. 2.01.02 con C.A. 6Z 60 gg.
- per i C.S.C. 1.15.02 senza C.A. 2N e/o 2S 60 gg.
- per i C.S.C. 3.xx.xx. 180 gg.
- per i C.S.C. x.xx.xx. con C.A. 0Z 180 gg.
- per i C.S.C. x.xx.xx. con C.A. 0B numero gg. di proroga concessi

Codice autorizzazione 1W – (azienda soggetta alla sanzione accessoria di cui all'art. 9 del dm 24 Ottobre 2007). A partire dal mese di Luglio 2008 verrà attivato il controllo sulla presenza del codice 1W. Le aziende che presenteranno tale codice risulteranno irregolari.

Codice autorizzazione 4W – (azienda che ha presentato la dichiarazione di rispetto dei contratti ed altri obblighi di legge....). A partire dal mese di Ottobre 2008 verrà attivato il controllo sulla presenza del codice 4W e saranno ritenute irregolari le aziende che non presenteranno tale codice

La presenza di irregolarità contributive sarà segnalata in automatico alle aziende tramite e-mail (di cui si allega il testo)

Il manuale utente, riportato in allegato, è richiamabile tramite l'apposito collegamento all'HELP disponibile sul menù principale del Cassetto Previdenziale Aziende.

Le aziende e gli intermediari possono ricevere assistenza chiamando il n. verde **803164** del *Contact Center*, selezionando, dall'albero di navigazione "le informazioni sui servizi telematici riservati alle aziende, ai consulenti, ai professionisti e ai CAF" (sequenza 1 – 2 – 1 – 4).

Si richiama pertanto l'attenzione delle sedi a garantire il corretto aggiornamento degli archivi e ad utilizzare le funzionalità rese disponibili sul Fascicolo Elettronico Aziende (msg 13139 del 6.6.2008) al fine di evitare erronee segnalazioni di irregolarità contributiva, assicurando una chiara e corretta interpretazione delle informazioni presentate e rispondendo tempestivamente agli eventuali quesiti di BackOffice inviati dagli operatori del Contact Center integrato Inps Inail.

il Direttore generale
Crecco

§Allegato 1, §Allegato 2.